

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1267700247275 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 22.07.2026 за  
ГРН 1267700247275



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 46BA7F08B386CVC4DB5FC6380DF17B95  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

**УТВЕРЖДЕН**

Решением единственного учредителя

№ 1 от « 03 » июля 2026 г.

Саковец А.В.

## УСТАВ

**Автономная некоммерческая организация дополнительного образования**

**«Технопарк проектного, цифрового и социального развития»**

сокращенное наименование: АНО ДО «Технопарк»

г. Москва

2026 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Технопарк проектного, цифрового и социального развития», именуемая в дальнейшем «Организация», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной в организационно-правовой форме автономной некоммерческой организации для осуществления деятельности в сфере дополнительного образования, проектного, цифрового и социального развития.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Технопарк проектного, цифрового и социального развития».

1.3. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО ДО «Технопарк».

1.4. Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

1.5. Место нахождения Организации: город Москва. Адрес Организации в пределах места нахождения указывается в Едином государственном реестре юридических лиц.

1.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Единственным учредителем Организации является Саковец Александр Валерьевич.

1.8. Организация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.9. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе открывать расчетные и иные счета в банках, иметь печать с полным наименованием на русском языке, штампы, бланки, эмблему, логотип, фирменный стиль, сайты, доменные имена, страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также регистрировать и использовать товарные знаки, знаки обслуживания и иные средства индивидуализации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## **2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.2. Организация является социально ориентированной некоммерческой организацией в той части деятельности, которая направлена на решение социальных задач, развитие образования, просвещения, культуры, досуга, социальной адаптации, цифровой грамотности, общественно полезной и социально-воспитательной работы с населением.

2.3. Организация осуществляет образовательную деятельность, подлежащую лицензированию, только после получения соответствующей лицензии и в пределах, предусмотренных лицензией.

2.4. До получения лицензии на образовательную деятельность Организация вправе осуществлять не требующие лицензии просветительские, консультационные, информационные, организационные, культурно-досуговые, социальные и иные предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности.

2.5. Организация самостоятельно формирует свою структуру, штатное расписание, определяет формы и методы работы, принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции.

### **3. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Основной целью деятельности Организации является реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и развитие проектных, цифровых, инженерных, социальных, интеллектуальных, творческих и коммуникативных компетенций детей, подростков, молодежи, взрослых и семей.

3.2. Целями деятельности Организации также являются:

- развитие дополнительного образования детей и взрослых в сфере информационных технологий, инженерного творчества, цифровой грамотности, проектной деятельности, предпринимательского мышления и soft skills;

- создание условий для содержательного досуга, социально-воспитательной, познавательной, интеллектуально-развивающей, информационно-коммуникативной и просветительской деятельности населения;

- развитие социальной активности, общественно полезной деятельности, гражданского воспитания, семейных ценностей и культуры ответственного цифрового поведения;

- поддержка детей, подростков, молодежи и семей, включая лиц, относящихся к льготным и социально уязвимым категориям;

- формирование доступной среды для освоения современных технологий, командной работы, проектного мышления, медиатворчества и инженерного подхода;

- содействие профессиональной ориентации, наставничеству, развитию образовательных и социальных проектов, клубов, студий, объединений и инициатив.

### **4. ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Предметом деятельности Организации является осуществление образовательной, просветительской, проектной, социальной, культурно-досуговой, информационно-коммуникативной, методической, консультационной и организационной деятельности, направленной на достижение целей, указанных в настоящем Уставе.

4.2. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- разработка, утверждение и реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, социально-гуманитарной и художественной направленностей;
- организация занятий, кружков, студий, клубов, секций, лабораторий, проектных мастерских, хакатонов, интенсивов, смен, олимпиад, конкурсов, фестивалей, выставок, конференций, форумов, семинаров, лекций, мастер-классов и иных мероприятий;
- реализация программ и мероприятий в сфере информационных технологий, программирования, веб-разработки, робототехники, искусственного интеллекта, цифровой безопасности, медиатворчества, инженерного творчества и цифровой грамотности;
- организация проектной, исследовательской, научно-технической, конструкторской, предпринимательской, социально-проектной и общественно полезной деятельности обучающихся и участников программ;
- организация досуговой, социально-воспитательной, интеллектуально-развивающей, информационно-коммуникативной и просветительской работы с детьми, подростками, молодежью, взрослыми, родителями и семьями;
- создание и сопровождение семейных образовательных, просветительских и досуговых программ, в том числе программ совместного участия детей и родителей;
- организация бесплатных и льготных мест, социальных квот, благотворительных и социально ориентированных образовательных мероприятий для отдельных категорий граждан;
- методическое, консультационное и информационное сопровождение обучающихся, родителей, педагогов, наставников и партнерских организаций;
- разработка, издание и распространение учебных, учебно-методических, информационных, просветительских, справочных, печатных, электронных и мультимедийных материалов, книг, журналов, сборников, пособий, программных и цифровых продуктов;
- создание, развитие и сопровождение сайтов, платформ, электронных образовательных ресурсов, информационных систем, программных продуктов и цифровых сервисов, используемых для достижения уставных целей;
- проведение научных, научно-методических, прикладных, социальных, гуманитарных, естественнонаучных и технических исследований и разработок в пределах уставных целей;
- организация конференций, выставок, форумов, фестивалей, презентаций проектов, демо-дней, ярмарок, турниров и публичных защит проектных работ;
- создание библиотечных, архивных, медиатечных, информационно-ресурсных и проектных фондов, баз знаний и образовательных коллекций;
- организация творческой, художественной, культурной, исполнительской, медиапроектной, сценической и иной деятельности, связанной с развитием обучающихся и участников программ;

- организация физкультурно-оздоровительных, спортивных, туристических, рекреационных и иных мероприятий, направленных на укрепление здоровья, развитие командности, коммуникации и социальной активности участников;

- участие в грантах, конкурсах, субсидиях, социальных программах, муниципальных, окружных, городских, региональных, федеральных и международных проектах, соответствующих уставным целям;

- взаимодействие с образовательными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, некоммерческими организациями, бизнесом, средствами массовой информации, родительским и экспертным сообществом;

- организация профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, повышения квалификации и иных программ для взрослых при наличии соответствующей лицензии и соблюдении требований законодательства Российской Федерации;

- разработка, модернизация, тестирование, внедрение, сопровождение и техническая поддержка программного обеспечения, сайтов, web-приложений, мобильных приложений, чат-ботов, информационных систем, образовательных платформ, личных кабинетов, цифровых сервисов и иных программных продуктов, в том числе по договорам с физическими и юридическими лицами, при условии соответствия такой деятельности уставным целям Организации;

- осуществление приносящей доход деятельности, соответствующей уставным целям Организации и необходимой для их достижения.

4.3. Перечень видов деятельности является исчерпывающим для целей настоящего Устава. Организация вправе осуществлять виды деятельности, требующие специального разрешения или лицензии, только после получения соответствующего разрешения или лицензии.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС**

5.1. Организация реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы после получения лицензии на образовательную деятельность, если такая лицензия требуется законодательством Российской Федерации.

5.2. Виды реализуемых образовательных программ: дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

5.3. Направленности реализуемых программ: техническая, естественнонаучная, социально-гуманитарная, художественная. Конкретные программы, их содержание, сроки обучения, формы обучения и режим занятий утверждаются Организацией в локальных нормативных актах и образовательных программах.

5.4. Образовательные программы могут реализовываться в очной, очно-заочной, заочной формах, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, сетевых форм реализации образовательных программ и иных допустимых законом форм.

5.5. Язык образования: русский. По отдельным программам и мероприятиям могут использоваться иностранные языки в качестве изучаемых языков, языков коммуникации или средств реализации образовательной программы.

5.6. Образовательная деятельность осуществляется на основании образовательных программ, учебных планов, календарных учебных графиков, расписаний занятий, договоров об образовании и локальных нормативных актов Организации.

5.7. Организация вправе оказывать платные образовательные услуги на основании договоров об образовании, заключаемых с обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или иными заказчиками образовательных услуг.

5.8. Организация вправе предоставлять бесплатные и льготные места, социальные квоты, скидки, грантовые места и иные меры поддержки в порядке, определяемом локальными нормативными актами Организации.

5.9. Организация самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.10. Организация обеспечивает текущий контроль, промежуточную и итоговую оценку результатов освоения образовательных программ в формах, предусмотренных образовательными программами и локальными нормативными актами.

5.11. Организация ведет учет обучающихся, результатов освоения образовательных программ, выданных документов, договоров и иных документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

## **6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ, РОДИТЕЛИ И ЗАКАЗЧИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

6.1. К обучающимся Организации относятся лица, осваивающие образовательные программы Организации.

6.2. Прием обучающихся осуществляется на основании заявления, договора, правил приема и иных локальных нормативных актов Организации.

6.3. Несовершеннолетние обучающиеся принимаются с согласия родителей или иных законных представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.4. Обучающиеся имеют право на:

- получение образовательных, просветительских, консультационных и иных услуг в соответствии с программой, договором и локальными нормативными актами;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- ознакомление с уставом, лицензией, образовательными программами, локальными нормативными актами и иной информацией, относящейся к образовательной деятельности;
- участие в мероприятиях, конкурсах, проектах, хакатонах, выставках, защите проектов и иных формах деятельности Организации;
- получение документов, справок, сертификатов и иных подтверждений освоения программ в порядке, установленном Организацией и законодательством Российской Федерации.

6.5. Обучающиеся обязаны соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, условия договора, требования охраны труда, пожарной безопасности, санитарные требования, правила поведения и иные локальные нормативные акты Организации.

6.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, договором и локальными нормативными актами Организации.

6.7. Основаниями прекращения образовательных отношений являются завершение обучения, расторжение договора, заявление обучающегося или родителя (законного представителя), нарушение условий договора или локальных нормативных актов, невозможность продолжения обучения, а также иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ**

7.1. Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной, просветительской, социальной, досуговой, проектной и иной уставной деятельности.

7.2. К локальным нормативным актам Организации относятся, в том числе:

- правила приема обучающихся;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение о платных образовательных услугах;
- положение о порядке предоставления бесплатных и льготных мест;
- положение о педагогическом совете;
- положение об общем собрании работников;
- положение об экспертном совете;
- образовательные программы, учебные планы, календарные учебные графики и расписания занятий;
- положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- положение о защите персональных данных;
- иные локальные нормативные акты, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

7.3. Локальные нормативные акты утверждаются Генеральным директором, если настоящим Уставом не предусмотрен иной порядок их принятия.

7.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников, Организация учитывает мнение соответствующих коллегиальных органов в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

## **8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

8.1. Управление Организацией осуществляется на основе сочетания единоначалия и коллегиальности.

8.2. Органами управления Организацией являются:

- Единственный учредитель - высший орган управления Организации;
- Генеральный директор - единоличный исполнительный орган Организации;
- Общее собрание работников - коллегиальный орган управления Организации;
- Педагогический совет - коллегиальный орган управления Организации;
- Экспертный совет - консультативно-экспертный орган Организации.

8.3. Структура, компетенция, порядок формирования и сроки полномочий органов управления определяются настоящим Уставом и локальными нормативными актами Организации.

## **9. ЕДИНСТВЕННЫЙ УЧРЕДИТЕЛЬ**

9.1. Высшим органом управления Организации является Единственный учредитель.

9.2. К исключительной компетенции Единственного учредителя относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Организации;
- назначение Генерального директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- определение срока полномочий Генерального директора;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационного баланса;
- утверждение состава Экспертного совета, досрочное прекращение полномочий его членов;
- принятие решений об участии Организации в других юридических лицах, ассоциациях, союзах и иных объединениях;
- одобрение крупных сделок и сделок с заинтересованностью в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом к компетенции высшего органа управления Организации.

9.3. Решения Единственного учредителя оформляются письменно.

## **10. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР**

10.1. Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный директор.

10.2. Генеральный директор назначается Единственным учредителем сроком на 5 (пять) лет. Генеральный директор может быть назначен на новый срок неограниченное число раз.

10.3. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и действует от имени Организации без доверенности.

10.4. К компетенции Генерального директора относится:

- представление интересов Организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, банках, организациях и перед физическими лицами;
- заключение договоров, выдача доверенностей, открытие счетов, распоряжение имуществом и денежными средствами Организации в пределах утвержденных полномочий;
- утверждение штатного расписания, прием и увольнение работников, заключение трудовых и гражданско-правовых договоров;
- утверждение образовательных программ, учебных планов, календарных учебных графиков, расписаний занятий, локальных нормативных актов и внутренних документов Организации;
- обеспечение получения и соблюдения лицензии на образовательную деятельность;
- обеспечение соблюдения прав обучающихся, родителей, работников, требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарных и иных обязательных требований;
- организация бухгалтерского учета, отчетности, документооборота, хранения документов, обработки персональных данных;
- утверждение стоимости платных услуг, порядка предоставления скидок, льгот, бесплатных мест и социальных квот;
- организация образовательной, просветительской, социальной, досуговой, проектной, методической, консультационной, издательской и иной уставной деятельности;
- созыв Общего собрания работников, Педагогического совета и Экспертного совета;
- представление Единственному учредителю отчетов о деятельности Организации;
- решение иных вопросов текущей деятельности Организации, не отнесенных к исключительной компетенции Единственного учредителя.

## **11. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ**

11.1. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Организации.

11.2. В состав Общего собрания работников входят все работники Организации, состоящие с Организацией в трудовых отношениях.

11.3. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

11.4. Общее собрание работников правомочно, если на нем присутствует более половины работников Организации. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих работников и носят рекомендательный характер, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или локальными нормативными актами.

11.5. К компетенции Общего собрания работников относится:

- обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности работников;
- выработка предложений по развитию Организации, улучшению условий труда и образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов внутреннего трудового распорядка, охраны труда, профессионального развития работников;
- рассмотрение иных вопросов, предусмотренных локальными нормативными актами Организации.

## **12. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ**

12.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Организации по вопросам образовательной деятельности.

12.2. В состав Педагогического совета входят Генеральный директор, педагогические работники Организации, а также иные работники и приглашенные специалисты по решению Генерального директора.

12.3. Педагогический совет проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

12.4. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих и носят рекомендательный характер, если иное не установлено локальными нормативными актами.

12.5. К компетенции Педагогического совета относится:

- рассмотрение и обсуждение образовательных программ, учебных планов, календарных учебных графиков и расписаний;
- обсуждение форм, методов, технологий и средств обучения, воспитания, проектной и исследовательской деятельности;
- рассмотрение вопросов качества образовательной деятельности, оценки результатов обучения, развития педагогических работников;
- обсуждение вопросов применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, сетевых форм реализации программ;
- рассмотрение вопросов участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, хакатонах, проектных защитах и иных мероприятиях;
- подготовка предложений Генеральному директору по развитию образовательной деятельности Организации.

### **13. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ**

13.1. Экспертный совет является консультативно-экспертным органом Организации.

13.2. Экспертный совет формируется Единственным учредителем в количестве от 3 до 11 человек сроком на 3 (три) года.

13.3. В состав Экспертного совета могут входить специалисты в сфере образования, информационных технологий, проектной деятельности, инженерного творчества, социальной работы, предпринимательства, культуры, спорта, представители родительского сообщества, партнерских организаций, наставники и иные эксперты.

13.4. Решения Экспертного совета носят рекомендательный характер.

13.5. К компетенции Экспертного совета относятся:

- подготовка рекомендаций по развитию программ, проектов, мероприятий и социальных инициатив Организации;
- экспертная оценка образовательных, просветительских, проектных, цифровых, социальных и методических инициатив;
- содействие привлечению партнеров, наставников, экспертов, грантов, ресурсов и общественной поддержки;
- подготовка предложений по бесплатным и льготным программам, социальной квоте, работе с семьями и отдельными категориями граждан;
- участие в публичных защитах проектов, конкурсах, мероприятиях и иных формах экспертной поддержки.

### **14. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ**

14.1. Имущество Организации формируется за счет имущественных взносов Учредителя, добровольных имущественных взносов и пожертвований, грантов, субсидий, поступлений от платных образовательных и иных услуг, доходов от приносящей доход деятельности, договоров, целевых поступлений, а также иных не запрещенных законом источников.

14.2. Первоначальный имущественный взнос Учредителя составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

14.3. Имущество, переданное Организации Учредителем, является собственностью Организации.

14.4. Доходы Организации не распределяются между Учредителем, работниками, членами органов управления и иными лицами, а направляются исключительно на достижение уставных целей Организации.

14.5. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую уставным целям и необходимую для их достижения.

14.6. Организация ведет бухгалтерский учет, налоговый учет, статистическую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **15. ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ И СОЦИАЛЬНАЯ КВОТА**

15.1. Организация вправе оказывать платные образовательные, просветительские, консультационные, методические, организационные, информационные, культурно-досуговые, проектные и иные услуги, соответствующие уставным целям Организации, включая услуги по разработке, модернизации, внедрению, сопровождению и технической поддержке программного обеспечения, сайтов, web-приложений, чат-ботов, образовательных платформ, личных кабинетов, цифровых сервисов и иных программных продуктов.

15.2. Платные образовательные услуги оказываются на основании договоров и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации.

15.3. Организация вправе устанавливать бесплатные места, льготные места, социальные квоты, скидки, грантовые места, специальные условия участия для отдельных категорий граждан, семей, детей, подростков, молодежи и иных участников программ.

15.4. Порядок предоставления бесплатных и льготных мест определяется локальным нормативным актом Организации.

## **16. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

16.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, действуют на основании положений, утверждаемых Организацией, и наделяются имуществом Организации.

16.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Генеральным директором и действуют на основании доверенности.

## **17. ДОКУМЕНТЫ, ОТЧЕТНОСТЬ**

### **И ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ**

17.1. Организация хранит документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами.

17.2. Организация обеспечивает доступ работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся к Уставу, лицензии, образовательным программам, локальным нормативным актам и иной информации в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

17.3. Организация размещает обязательную информацию об образовательной деятельности на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» после начала осуществления образовательной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 18. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

18.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Единственного учредителя или по иным основаниям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

18.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Единственного учредителя, решению суда или по иным основаниям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

18.3. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и не распределяется между Учредителем, работниками, членами органов управления или иными лицами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## 19. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

19.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются решением Единственного учредителя.

19.2. Изменения в Устав подлежат государственной регистрации в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

19.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## 20. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

20.1. Настоящий Устав утвержден Решением единственного учредителя Организации и вступает в силу с момента государственной регистрации Организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

20.2. Настоящий Устав составлен на русском языке. Экземпляры Устава, представляемые для государственной регистрации, имеют одинаковую юридическую силу.

20.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Уставом, Организация руководствуется законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним локальными нормативными актами Организации.

20.4. Если отдельные положения настоящего Устава утрачивают силу или признаются недействительными, это не влечет недействительности иных положений Устава, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

### Единственный учредитель

Саковец Александр Валерьевич

/ Саковец А.В. /

« 03 » июля 2026 г.

Документ подписан электронной подписью

АНО ДО «Технопарк» - лист 13

|                          |                                                                           |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Дата и время подписания: | 2026-07-20 15:01:23                                                       |
| Сертификат:              | 278121515781599298839997964231135576337                                   |
| Владелец:                | ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ<br>РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ |
| Федеральное казначейство |                                                                           |
| Действителен:            | с 2026-03-12 по 2027-06-05                                                |